

Título Profesional Técnico
a nombre de la Nación >

Licenciado por
MINEDU

IP
INSTITUTO
POLITÉCNICO



> **Administración de
EMPRESAS**

¿Por qué estudiar en el Instituto Politécnico?

Esto es lo que convierte tu esfuerzo en resultados reales:

- Respaldo y calidad académica certificada
- Aprende de profesionales con trayectoria real
- Talleres y laboratorios desde el primer ciclo
- Experiencia en entornos reales de trabajo
- Desarrolla competencias para la empleabilidad desde el primer módulo
- Certificaciones constantes durante toda tu formación profesional



¡Lo que aprendiste importa!

Convalida y acelera tu camino hacia tu título universitario en la Universidad Politécnica del Perú



Tu punto de partida

Reconoces tu vocación, exploras tus talentos y construyes las bases para crecer. No estás solo: te guiamos en cada paso.



Encuentra tu camino

Fortaleces tus habilidades, tu criterio y tu perfil profesional, mientras obtienes certificaciones que validan tu crecimiento.



El siguiente nivel

Participas en experiencias reales de trabajo y accedes a oportunidades con empresas aliadas que fortalecen tu ingreso al mundo laboral.



Un paso hacia adelante

Aprendes haciendo. Talleres, laboratorios y proyectos reales, junto a docentes que saben del campo porque trabajan en él.



MALLA CURRICULAR

PRIMER CICLO

- Administración general
- Registro y control documentario
- Fundamentos empresariales
- Contabilidad general
- Diseño de procedimientos
- Razonamiento matemático
- EFSRT*

 CERTIFICADO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS



SEGUNDO CICLO

- Planificación empresarial
- Costos y presupuestos
- Organización empresarial
- Matemática financiera
- Ofimática
- EFSRT*

 CERTIFICADO DE PLANIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

TERCER CICLO

- Implementación de iniciativas empresariales
- Herramientas para el análisis empresarial
- Logística y almacenes
- Principios elementales en el proceso de calidad
- Planificación de procesos
- Comunicación oral
- Habilidades comunicativas en idioma inglés
- EFSRT*

 CERTIFICADO DE IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS FUNCIONALES



CUARTO CICLO

- Administración de recursos humanos
- Planeamiento estratégico
- Gestión de operaciones
- Productividad y competitividad
- Estadística general
- Legislación e inserción laboral
- Redacción general
- EFSRT*

 CERTIFICADO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS

QUINTO CICLO

- Supervisión del plan operativo
- Legislación comercial
- Estadística aplicada a los negocios
- Plan operativo
- Cuidado del medio ambiente
- Comportamiento ético

 CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN DEL PLAN OPERATIVO



SEXTO CICLO

- Evaluación empresarial
- Auditoría administrativa
- Estructuras empresariales
- Gestión de marketing
- Innovación tecnológica
- Herramientas digitales
- EFSRT*

*Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo

Lidera equipos
con una visión clara
y un enfoque en
resultados sostenibles

Escríbenos y recibe **información**

Para los que quieren avanzar



Contáctanos:

 | 984 298 620